

令和6年度 北九州市科学館ボランティア事業について

北九州市科学館（スペース LABO）

1 スペース LABO のボランティア

スペース LABO が主催する事業に対して、自主的に参加し協力する。

- 教室や講座・・・講師の補助活動、児童生徒指導補助、安全確保等
- 主催イベント・・・工作指導、講座の実施、安全確保等
- 展示解説・・・スペース LABO での展示物の内容説明等

2 ボランティア活動の留意事項

- (1) ボランティアの基本は、「あいさつ」「笑顔」「安全確保」です。
- (2) ボランティア活動時は、ボランティアの方もスペース LABO の一員です。
来館者に必要以上に話しかけるのは、ご遠慮ください。
- (3) 進んで挨拶することや丁寧な言葉づかいを心がけてください。
- (4) 職員の指示や注意に従ってください。ボランティア活動を行うのに、ふさわしい服装でおいでください。
- (5) 貴重品は自分で管理してください。
- (6) 活動を通して知り得た「個人の氏名、住所、電話番号、メールアドレス」などを他の人に教えないようにしてください。
ボランティア活動に必要な連絡など、個人的な利用は慎んでください。

3 ボランティア登録

- (1) 登録・・・毎年更新（アドレス変更などは早めにお知らせください）
- (2) 登録の流れ・・・① ボランティア登録（電子申請）
② 連絡用アプリ登録
③ 登録証用顔写真撮影
- (3) 登録後・・・ボランティア活動を行うときは、登録証を名札ケースに入れ、必ず着用してください。
名札は個人管理とします。ボランティアをやめる際は、返却してください。

4 ボランティア費の支給（規定）

- (1) ボランティアには、ボランティア費（交通費補助）として500円、午前から午後にかけて4時間を越えるボランティア活動をする場合は、別途400円を支給します。
- (2) ボランティア費の支給は、高校生以上となります。申し訳ありませんが、中学生以下にはボランティア費の支払いはありません。ご了承をお願いいたします。
- (3) ボランティアをされるときは、印鑑を科学館にご持参ください。

《ボランティア活動の内容説明》

1 活動日

別紙の「事業計画別プリント」をご参照ください。

※ ご自分の興味・関心をもとにご協力をお願いします。

- (1) 科学関係
 - ① 各種科学教室や科学クラブ、発明クラブなどの講座の準備や、当日の準備や実験、工作の援助や指導補助を行う。
 - ② 「ANNEX サイエンスショー」「川村館長 ANNEX サイエンスショー」「ポケットサイエンス」の準備や補助を行う。

- (2) 天文関係
 - ① 「星の観望の夕べ（観望会）」や「昼間の星を見る会」で、天体望遠鏡の設置や操作、解説、参加者誘導等を行う。
 - ② 「天文クラブ」で指導者の補助や工作の援助などを行う。

- (3) ロボット関係
 - ① 「親子ロボットプログラミング」や「サッカーロボット教室」の指導や補助、審判、道具の準備や片付け等を行う。
 - ② 「ロボカップジュニア北九州オープン大会」「ノード大会」において、会場準備や片付け、大会の進行、安全管理などを行う。

- (4) イベント
 - ① 「わくわくサイエンスフェスタ」で、工作指導や各ブースの補助等を行う。

- (5) 展示解説
 - ※ 展示解説員となった方
 - ① 本館1階の竜巻・藤田博士の研究の成果、2階のシンボル展示、3階のスペースラウンジ等の解説を行う。
 - ② フシギいっぱいLABOツアー(月2回実施)を担当する。

2 ボランティア活動をするとき

- (1) 1週間前までに科学館分館に連絡用アプリ(パルケトーク)等で連絡してください。
例「〇月〇日の〇〇教室に来ます」
出席予定が欠席になる際も、早めにご連絡ください。

- (2) ボランティア登録者は、**年間3回以上の活動**をお願いします。
活動の実態がない場合は、ボランティア登録を取り消すことがあります。
また、その際は、次年度のボランティア説明会のご案内はいたしません。

(3) ボランティア活動希望者が多い場合は、ボランティア活動をお断りする場合や、無償での活動となったりする場合がございますが、ご了承をお願いします。

(4) ボランティア活動当日のお願い

- ◆ 教室等の開始時間の30分前（サイエンスショー等は1時間前）までに、ANNEX(分館)事務室へおいでください。待機場所はワークスタジオBです。指導者が教室の内容やボランティア活動の要点・注意点を説明します。
なお、集合時間に遅れる場合は、科学館に必ず連絡をお願いします。
- ◆ 活動中はボランティア登録証（名札）を常時身に付けてください。
スタッフ用ベストを貸与しますので、活動中は着用してください。
- ◆ 教室等の開催時間中だけでなく、準備や終了後の用具・教材等の片付けまでをお願いします。
- ◆ 片付け終了後、ボランティア費(交通費補助)の配布を行います。その際、ボランティア領収書に押印をしていただきますので、印鑑を忘れずご持参ください。
- ◆ 許可なく、事務室に入らないでください。また、館内での飲食は指定の場所（分館はワークスタジオスタジオB）でお願いします。

(5) 『星の観望の夕べ（観望会）』のボランティア活動について

- ◆ 日没の時間や星座の位置等で、観望会の開始時刻が18：45～19：45と幅があります。できるだけ開始時刻1時間前までにはお集まりください。
役割分担等の打ち合わせを行います。

（天候不順により中止する場合は、4時間前までにご連絡します。）

ボランティア内容としては、望遠鏡の設置・撤収だけでなく、解説もお願いします。期日と時間帯を確認の上、夕食等を済ませてご参加ください。

3 その他

- ボランティア活動のために科学館本館に入館する際は、無料になります。また、分館 ANNEX の駐車場も減免（無料）とします。
- 不慮の事故に備え、ボランティア保険に加入します。費用は当館が負担します。

【本館】 スペース LABO(ラボ)

住所 805-0071 北九州市八幡東区東田四丁目1番1号

電話 093-671-4566 FAX 093-671-4568

【分館】 スペース LABO(ラボ) ANNEX(アネックス)

住所 805-0071 北九州市八幡東区東田二丁目2番11号

電話 093-663-0550 FAX 093-681-1224